

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Президією

Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація карате»



Протокол № 12
від «24» грудня 2011 р.

Президент
ВГО «Українська федерація карате»

С.А. Левчук

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючий Спортивний комітет

Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація карате»

1. Постійно діючий спортивний комітет Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація карате» (надалі-Комітет) є постійно діючим колегіальним консультативно-дорадчим органом, утвореним Всеукраїнською громадською організацією «Українська федерація карате» (надалі – Організацією) на підставі п.6.17 Статуту Організації.
2. У своїй діяльності Комітет керується Статутом Організації, а також даним положенням.
3. Комітет утворено з метою забезпечення виконання Організацією своїх статутних завдань, налагодження навчально-тренувальної роботи з метою підвищення кваліфікації тренерського складу Організації та спортивного рівня атлетів Організації.
4. Основними завданнями Комітету є:
 - відбір та комплектація збірної команди України з карате WKF;
 - організація навчально-тренувальної роботи з провідними спортсменами федерації;
 - організація навчально-методичної роботи із тренерським контингентом федерації;
 - організація та проведення ліцензування тренерського контингенту федерації.
5. Комітет відповідно до покладених на нього завдань:
 - збирає, узагальнює та подає керівним органам Організації пропозиції щодо орієнтовного плану діяльності Організації в сфері спортивної підготовки атлетів та підвищення кваліфікації тренерів;
 - готує та подає Президії та Президенту Організації щорічний звіт про свою діяльність;
 - готує та подає на розгляд Президії та Президента документи з напрямків своєї діяльності для подальшого затвердження;
 - готує та подає Президенту та Президії списки членів збірної, кандидатів та резерву команди України з карате WKF;

6. Комітет має право:
 - організувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом та інші заходи;
 - отримувати в установленому порядку від керівних органів інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Комітету;
 - отримувати необхідне фінансове та матеріально-технічне забезпечення;
7. Строк повноважень складу Комітету - чотири роки.
8. Членство у Комітеті припиняється на підставі рішення Президії Організації, в разі:
 - систематичної відсутності члена Комітету на його засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази);
 - подання членом Комітету відповідної заяви;
 - ліквідації Комітету;
 - виключення члена Комітету із Організації.
 - неможливості члена Комітету брати участь у роботі Комітету за станом здоров'я, або з інших причин
9. Комітет очолює голова, який обирається Загальними зборами Організації із числа членів Організації, що не входять до складу Президії Організації. Функції секретаря може виконувати член Комітету за рішенням Комітету.
10. Персональний склад Комітету затверджується Президією Організації за поданням Голови Комітету.
11. Голова Комітету:
 - організовує діяльність Комітету;
 - скликає та організовує підготовку та проведення засідань Комітету;
 - підписує документи від імені Комітету;
 - представляє Комітет у відносинах з керівними органами Організації.
12. Основною формою роботи Комітету є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання Комітету можуть скликатися за ініціативою однієї третини загального складу його членів, або Президента або відповідального Віце-Президента.
13. Засідання Комітету є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина його членів.
14. За запрошенням голови Комітету у його засіданнях можуть брати участь інші особи.
15. Рішення Комітету приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів його членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комітету.
16. Комітет має бланк із своїм найменуванням.