

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Президією

Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація карате»



Протокол № 12  
від «24» грудня 2011 р.

Президент  
ВГО «Українська федерація карате»

С.А. Левчук

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про постійно діючий Медичний комітет**

#### **Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація карате»**

1. Постійно діючий Медичний комітет Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація карате» (надалі-Комітет) є постійно діючим колегіальним консультативно-дорадчим органом, утворений Всеукраїнською громадською організацією «Українська федерація карате» (надалі-Організація) на підставі п.6.17 Статуту Організації.
2. У своїй діяльності Комітет керується Статутом Організації, а також цим Положенням.
3. Комітет утворено з метою забезпечення виконання Організацією своїх статутних завдань, медичного забезпечення та збереження здоров'я осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації.
4. Основними завданнями комітету є:
  - Медичне забезпечення оздоровчої фізичної культури, високих спортивних досягнень, а також організації та проведення відновлювальних лікувальних заходів осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації;
  - Збереження здоров'я спортсменів та підвищення їх спортивної майстерності в умовах максимальних і надмаксимальних навантажень, всебічне сприяння ефективності фізичної культури як засобу зміцнення здоров'я осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації;
  - Визначення стану та рівня здоров'я, а також відповідності фізичних навантажень функціональним можливостям організму на різних етапах

тренувального процесу осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації;

- Надання своєчасної консультативної та кваліфікованої медичної допомоги у разі виявлення відхилень у стані здоров'я, що пов'язані із заняттям спортом особам, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації;
- Участь в управлінні тренувальним процесом на різних етапах підготовки в осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації;
- Санітарно-гігієнічне та медичне забезпечення спортивно-масових заходів і навчально-тренувальних зборів у осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації;
- Контроль відновного лікування спортсменів, які займаються спортом в рамках Організації, після захворювань і травм;
- Координація взаємодії з іншими Комітетами та тренерсько-викладацьким складом.

5. Комітет відповідно до покладених на нього завдань:

- Збирає, узагальнює та подає керівним органам Організації пропозиції до орієнтовного плану діяльності Організації;
- Готує та подає на розгляд Президії та Президента документи з напрямків своєї діяльності для подальшого затвердження;
- Готує та подає Президенту щорічний звіт про свою діяльність;
- Розробляє та доводить до відома тренерсько-викладацькому складу сучасну, нову інформацію стосовно медичних аспектів тренерсько-викладацької діяльності;
- Контролює умови і принципи праці осіб, які займаються фізичною культурою і спортом в рамках Організації.

6. Комітет має право:

- Організовувати і проводити семінари, лекції, конференції, засідання за круглим столом та інші заходи;
- Отримувати в установленому порядку від керівних органів інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Комітету;
- Затверджувати перелік порушень та функціональних обов'язків тренерсько-викладацького складу, згідно яких можуть бути прийняті штрафні санкції.

7. Строк повноважень Комітету – чотири роки.

8. Членство у Комітеті припиняється на підставі рішення Президії Організації, в разі:

- Систематичної відсутності члена Комітету на його засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази);

- Подання членом Комітету відповідної заяви;
  - Ліквідація Комітету;
  - Виключення члена Комітету із Організації;
  - Нemoжливості члена Комітету брати участь у роботі Комітету за станом здоров'я або з інших причин.
9. Комітет очолює Голова, який обирається Загальними зборами Організації з числа її членів, що не входять до складу Президії Організації. Функції секретаря може виконувати член Комітету за рішенням Комітету.
10. Персональний склад Комітету затверджується Президією Організації за поданням Голови Комітету.
11. Голова Комітету:
- Організовує діяльність Комітету;
  - Скликає та організовує підготовку та проведення засідань Комітету;
  - Підписує документи від імені Комітету;
  - Представляє Комітет у відносинах з керівними органами Організації.
12. Основною формою роботи Комітету є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж 1 раз на 6 місяців. Позачергові засідання Комітету можуть скликатися за ініціативою однієї третини загального складу його членів, або Президента або відповідального Віце-президента.
13. Засідання Комітету є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина його членів.
14. За запрошенням голови комітету у його засіданнях можуть брати участь інші особи.
15. Рішення Комітету приймається відкритим голосуванням простою більшістю його членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос Голови Комітету.
16. Комітет має бланк із своїм найменуванням.